

【徵才兼任助理】成功大學公衛系凌怡婷和曾育慧老師徵兼任行政助理一名

1. 徵聘條件：

- (1)學士或碩士(優先)，公衛與社會人文相關科系為佳。
- (2)需積極主動，有責任感，高度的個人和研究道德，注重細節。
- (3)有經驗者為佳。
- (4)具備英文閱讀能力。

2. 工作內容：

文獻整理、行政庶務與協助辦理學術活動。

3. 薪資待遇：時薪 200 元。工作時間每周彈性安排。

4. 工作地點： 國立成功大學醫學院公共衛生學系（台南市東區勝利路 138 號成大醫院門診大樓 8 樓）

5. 履歷格式不拘，請寄凌怡婷老師和曾育慧老師 Email:

z11208019@ncku.edu.tw 和 11208018@gs.ncku.edu.tw，初審合格者將依 email 通知面試。